

Curriculum Vitae

1. Dati personali e contatti

Iannelli Maria (detta Mariella). Nata il 05/07/1965 a Falciano del Massico (CE). Residente a Sparanise (CE) in Viale Giovanni Merola n. 28. Contatto: Telefono 320 3877394.

2. Profilo e obiettivo politico

La mia candidatura nasce da un'intensa attività di analisi civica e autodidatta delle criticità territoriali, maturata in risposta a eventi critici come il commissariamento amministrativo e le emergenze ambientali (in particolare, gli incendi da impianti di riciclo). Forte del mio background di docente in discipline economico-giuridiche e titolare di un centro studi specializzato, intendo portare in Regione una visione pragmatica e analitica. Il mio impegno è focalizzato sulla trasparenza amministrativa, sulla sicurezza ambientale e sull'impiego efficace delle risorse pubbliche, trasformando i problemi locali in priorità politiche.

3. Istruzione e formazione

Ho conseguito il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, nel 1983; titolo, che mi ha fornito solide basi in Contabilità, Bilancio e Diritto, essenziali per l'analisi dei conti e della finanza pubblica regionale.

Ho sviluppato in modo autonomo e continuo una specializzazione tematica nelle aree critiche per la Regione, in particolare:

- Area giuridico-amministrativa: approfondimento del diritto amministrativo, della normativa anti-corruzione e dei meccanismi di *governance* locale (analisi del commissariamento);

- Area sanitaria e ambientale: studio della gestione del Servizio Sanitario Regionale (SSR), della legislazione su rischio incendi, sostenibilità e impatto delle politiche europee sui finanziamenti locali e ambientali.
-

4. Esperienza Professionale e Amministrativa

Sono titolare e docente del mio centro studi con orientamento esclusivo in ambito economico-giuridico. Questo ruolo dimostra capacità gestionale, imprenditoriale e di leadership formativa.

L'attività di docenza mi ha fornito una profonda conoscenza del Diritto Pubblico (Amministrativo e Costituzionale) e dell'Economia Pubblica. Ho inoltre sviluppato comprovate capacità comunicative e di oratoria, essenziali per la rappresentanza e il dibattito pubblico, affinando l'abilità di rendere chiari concetti complessi (legislazione e dinamiche economiche).

5. Esperienze politiche e impegno civico

Il mio impegno non è formale, ma è basato sull'azione concreta di Attivista Civica e Analista Territoriale. Questo si è concretizzato in:

- monitoraggio amministrativo: studio e documentazione degli eventi legati al commissariamento comunale, promuovendo la trasparenza e la *governance* locale;
 - vigilanza ambientale: analisi approfondita e documentata delle problematiche legate al rischio incendi negli impianti di riciclo, con raccolta dati e interfacciamento con le autorità per sollecitarne l'intervento e la sicurezza.
-

6. Capacità e Competenze

- Competenze Tecniche: Solido background in Diritto e Contabilità Pubblica. Competenze specifiche e aggiornate in Legislazione Sanitaria, Ambientale e Contesto UE (frutto della mia ricerca continua).
- Competenze Trasversali: Eccellenti capacità comunicative e di sintesi (acquisite nell'insegnamento), Capacità Analitica (essenziale per la valutazione normativa) e Proattività/Autonomia (dimostrata nella ricerca e nello studio autodidatta di aree critiche).
- Informatiche: Pacchetto Office (livello avanzato), Strumenti per la comunicazione digitale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm."

Data e Luogo.

Firma

04/11/2025 Splanise.

